

國立員林崇實高工 因應疫情緊急停止實體上課實施線上上課 教務處通知 (含重補修公告) [1110520]

- 一、 依據本校 111 年 5 月 20 日防疫小組會議決議辦理。
- 二、 **高三學生：5 月 23 日至 5 月 31 日採暫停實體以線上上課。**
- 三、 **高一高二學生：5 月 23 日至 5 月 29 日暫停實體以線上上課。**
- 四、 停課期間星期三，第七節，彈性學習時間實施正常線上上課，請同學準時進入所屬課程之線上教室。
- 五、 停課期間第八節輔導課停課。

【教學組通知】(分機 302、307)

線上上課期間請依課表上課。**線上上課仍會進行學生點名及巡堂**，期間學習表現(出缺席、上課情形、作業繳交)皆可列為平時成績之參考。有關**實施線上課程注意事項(教師版)**請詳附件一，**實施線上課程注意事項(學生版)**請詳附件二。

【註冊組通知】(分機 303)

1. 四技二專甄選入學集體報名作業須與同學來回確認資料及收費，因 5 月 23 日起停止實體到校，無法進行上述作業，**今年度四技二專甄選入學報名改採自行報名方式進行**。請同學至 111 學年度四技二專甄選入學網站進行登入及操作，**相關操作方式會再另行通知，並請同學務必留意相關作業日程。**
2. 高三同學務必追蹤及訂閱各班班長以及留意學校信箱，各項通知會請班長協助轉知。
3. 今日(5 月 20 日)高三同學每人會發一張 1~6 學期成績單，提供同學升學報名使用(各項單獨招生或產學)，若不敷使用，請同學至註冊組提出申請。

【設備組通知】(分機 305、310)

1. 學生若有連線設備借用須求請填寫「學生線上教學資訊設備借用申請表」(已寄至學生信箱)。
2. 111-1 驗書可採用 Email 郵件方式辦理

以上 2 項注意事項，請同學詳閱今日 5 月 20 日設備組發給全校同學之電子郵件，詳細說明請同學登入自己信箱收信，如有疑問，請洽設備組

【實研組通知】(**重補修相關**) (分機 306)

1. **5 月 21 日(星期六)、5 月 22 日(星期日)、5 月 28 日(星期六)、5 月 29 日(星期日)之重補修課程改採線上上課**；實研組將於 5 月 20 日(星期五)建立線上課程，請同學務必於今日至信箱收取邀請信，若無收到邀請，請馬上寄信至 csvs306@csvs.chc.edu.tw。
2. **請同學按照時間準時上課**，若無法線上上課請與實研組聯繫。
3. **重補修課同學請勿修改帳號暱稱，以利點名。**
4. **6 月之後重補修課程依然採實體上課。**
5. **高三同學若有意參加下學期重補修，請於 5 月 24 日前完成線上選課**(選課前務必閱讀首頁公告事項)。

以上內容公告，如有其他補充會再另行公告，也請全校師生注意學校之最新公告(學校 Email 信箱通知)。本校電話：04-8347106(分機 301，或各組分機)

國立員林崇實高級工業職業學校 因應新型冠狀病毒疾病班級停課及全校停課期間實施

視訊線上課程注意事項 (教師版)

111 年 05 月 20 日 修訂

1. 實施視訊線上課程為課表表定時間，授課視同正式上課，勿遲到或早退。
 - (1). 請教師使用 Campus 線上點名，以利相關單位記錄出缺勤。
 - (2). 使用 meet 上課，可下載 Google Meet Attendance List 輔助點名，記錄人員上下線時間。
2. 請做好背景控制，選擇周遭環境不易干擾上課的地方進行。
3. 請於課前排除技術障礙(如設備電力維持、網路是否通暢...等)
4. 課程進行中都會全程錄影，請注意儀態及口語，勿將不雅內容錄進影片。
5. 請於課程進行中著整齊服裝(勿著吊嘎、內衣...等)
6. 線上上課若有故意影響上課秩序之行為，教師可依本校學生獎懲實施要點作適當懲處，並建議作為日常考察成績之參考。
7. 若課程進行中，如有問題可於課間或課程結束後向教務處反應。
8. 本注意事項如有未盡事宜，請依教務處最新公告為準。
9. 請教師於停課期間注意校用信箱及校園公佈欄。
10. 線上上課期間，若無法授課，請教師依循請假辦法，提出申請代調課事宜。

11. 代理線上課程之教師於上課前請注意：(二種方式)

(1). 請假教師需將代理教師新增(邀請)至授課班級課程 Classroom 之教師(身份)。

(2). 代課教師直接建立新的 Classroom，需邀請該班同學及教學組長。

國立員林崇實高級工業職業學校 因應新型冠狀病毒疾病班級停課及全校停課期間實施

視訊線上課程注意事項 (學生版)

111 年 05 月 20 日 修訂

1. 實施視訊線上課程為課表表定時間，授課視同正式上課，勿遲到或早退。
 - (1). 請副班長使用 Campus 點名。
 - (2). 同學可至 APP 下載 Google Meet Attendance List 輔助點名。
2. 請做好背景控制，選擇周遭環境不易干擾上課的地方進行。
3. 請於課前排除技術障礙(如設備電力維持、網路是否通暢...等)
4. 課程進行中都會全程錄影，請注意儀態及口語，勿將不雅內容錄進影片。
5. 請於課程進行中著整齊服裝(勿著吊嘎、內衣...等)
6. 未經授課老師允許，下列行為視為影響上課秩序，教師可依本校學生獎懲實施要點作適當懲處，並建議作為日常考察成績之參考：
 - (1) 請勿開啟麥克風、隨意分享畫面、或隨意聊天干擾上課。
 - (2) 請勿於課程進行中飲食、睡覺、玩手機、看小說、看影片、及未遵守上課秩序...等其他行為。
 - (3) 請勿將非課程內成員加入課程。
 - (4) 請勿於課程進行中隨意離席，否則以缺課論。
7. 若課程進行中，如有問題可於課間或課程結束後向授課老師反應。
8. 本注意事項如有未盡事宜，請依教務處最新公告為準。
9. 請同學於停課期間注意校用信箱之信件。